

# PLANO DE DADOS ABERTOS

Julho/2021 a Julho/2023



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE  
SÃO CARLOS

**Grupo de Trabalho para elaboração e coordenação do PDA no âmbito da UFSCar**  
**Portaria GR nº 4187, de 25 de novembro de 2019**

**Coordenador**

Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria – Departamento de Ciência da Informação (DCI)

**Membros**

Cláudia Alves de Souza Mello – Secretaria Geral de Informática (SIn)

Erick Lázaro Melo – Secretaria Geral de Informática (SIn)

Felizardo Delgado – Departamento de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos (DIRC)

Joel Carlos dos Santos – Ouvidoria UFSCar

Nadine Ramos – Departamento de Informações Institucionais (DeInfo)

Wania Maria Recchia – Pró-Reitoria de Administração (ProAd)

# UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

---

## **Reitora**

Profa. Dra. Ana Beatriz de Oliveira

## **Vice-Reitora**

Profa. Dra. Maria de Jesus Dutra dos Reis

## **Pró-Reitor de Graduação**

Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva

## **Pró-Reitor de Pós-Graduação**

Prof. Dr. Rodrigo Constante Martins

## **Pró-Reitor de Pesquisa**

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza

## **Pró-Reitora de Extensão**

Profa. Dra. Ducinei Garcia

## **Pró-Reitora de Administração**

Edna Hércules Augusto

## **Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Estudantis**

Prof. Dr. Djalma Ribeiro Junior

## **Pró-Reitora de Gestão de Pessoas**

Profa. Dra. Jeanne Liliane Marlene Michel



## SUMÁRIO

---

APRESENTAÇÃO	7
1. INTRODUÇÃO	7
2. CENÁRIO INSTITUCIONAL	8
3. OBJETIVOS	9
3.1 Objetivo Geral	9
3.2 Objetivos Específicos	9
4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS	10
5. DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA	10
6. PROCESSO DE CATALOGAÇÃO	13
7. SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE	13
7.1 Sustentação	13
7.2 Responsabilidade	14
7.3 Governança	14
8. PLANOS DE AÇÃO	15
REFERÊNCIAS	17
ANEXOS	19
ANEXO 1 - Resultado da consulta pública sobre dados abertos da UFSCar	19
ANEXO 2 – Inventário de bases de dados da UFSCar	22
GLOSSÁRIO	23



## APRESENTAÇÃO

---

A Universidade Federal de São Carlos (UFSCar) foi fundada em 1968 e foi a primeira Instituição Federal de Ensino Superior instalada no interior do Estado de São Paulo. A Universidade se destaca pelo alto nível de qualificação de seu corpo docente: 99,9% são doutores ou mestres e 97% dos professores desenvolvem atividades de ensino, pesquisa e extensão em regime de dedicação exclusiva.

A Universidade possui quatro *campi*: São Carlos, Araras, Sorocaba e Lagoa do Sino. Atualmente, a UFSCar oferece 65 cursos e um total de 3.047 vagas na graduação presencial. Além disso, conta com 57 programas de pós-graduação, 12 cursos de mestrado profissional, 46 de mestrado acadêmico, 32 de doutorado e 108 cursos de especialização. No escopo da extensão, a UFSCar promove 504 atividades de extensão nas mais diversas áreas como Educação, Saúde, Meio Ambiente e Cultura.

Este documento, denominado Plano de Dados Abertos – PDA, tem como objetivo orientar as ações de implementação e de promoção da iniciativa de abertura de dados da Universidade Federal de São Carlos. O PDA é um instrumento de planejamento e coordenação da política de disponibilização de dados abertos válido para o biênio 2021-2022. Representa um marco na valorização da transparência, permitindo o aprimoramento da gestão pública por meio do acesso à informação e do estímulo à participação e ao controle social.

O cidadão poderá usar os canais de comunicação desta universidade, preferencialmente a Ouvidoria<sup>1</sup> e o Serviço de Informação ao Cidadão<sup>2</sup> para relatar problemas técnicos ou inconsistências, o que será encaminhado às áreas responsáveis para resposta e solução, conforme o caso. Os usuários também podem fazer sugestões que serão referência para o aperfeiçoamento e as revisões do PDA.

## 1. INTRODUÇÃO

---

O presente Plano de Dados Abertos – PDA tem como objetivo orientar as ações de implementação e de promoção da iniciativa de abertura de dados da Universidade Federal do São Carlos em atendimento às exigências estabelecidas no Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016 e no Decreto nº 9.903 de 8 de julho de 2019.

Suas ações estão em consonância com o disposto na Lei de Acesso à Informação – LAI; com o art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000; com a Instrução Normativa

---

<sup>1</sup> ouvidoria@ufscar.br

<sup>2</sup> sic@ufscar.br

SLTI nº 4, de 12 de abril de 2012 (que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos); com o Decreto Presidencial nº 6.666, de 27 de novembro de 2008 (que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais); com a Resolução CGINDA nº 3, de 13 de outubro de 2017 (que aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos), assim como com os compromissos assumidos pelo Governo no âmbito da Parceria para Governo Aberto (*Open Government Partnership – OGP*).

A elaboração e coordenação do Plano de Dados Abertos da UFSCar foi realizada por um Grupo de Trabalho instituído pela Portaria<sup>3</sup> GR Nº 4187, de 25 de novembro de 2019. Para a priorização dos conjuntos de dados que serão disponibilizados, foram considerados o grau de relevância das informações para o cidadão, o alinhamento com os instrumentos de planejamento estratégico e a disponibilidade de dados já gerenciados pela Secretaria Geral de Informática da UFSCar.

## **2. CENÁRIO INSTITUCIONAL**

---

A UFSCar tem como principal missão<sup>4</sup> produzir e tornar acessível o conhecimento, formando alunos ao mesmo tempo em que interage com os diferentes segmentos da sociedade para compartilhamento e (re)construção deste conhecimento, de forma ética e transparente.

A atuação da UFSCar é pautada por 10 princípios fundamentais<sup>5</sup>:

- Excelência acadêmica.
- Universidade compromissada com a sociedade.
- Gratuidade do ensino público de graduação e pós-graduação stricto sensu.
- Indissociabilidade de ensino, pesquisa e extensão.
- Livre acesso ao conhecimento.
- Universidade promotora de valores democráticos e da cidadania.
- Gestão democrática, participativa e transparente.
- Universidade ambientalmente responsável e sustentável.
- Valorização da dedicação integral ao ensino, pesquisa e extensão.
- Integração da universidade no sistema nacional de ensino.

Para cumprir sua finalidade e garantir a prática de seus princípios, a UFSCar mantém o compromisso constante de avaliar, aperfeiçoar e integrar os sistemas informatizados de gestão da Universidade, visando facilitar o acesso à informação, o planejamento e o acompanhamento

---

<sup>3</sup> <https://www2.ufscar.br/aceso-a-informacao/portaria-grupo-de-trabalho-dados-abertos.pdf>

<sup>4</sup> <http://www.cpa.ufscar.br/documentos/arquivos/paginas-2015/documentos/arquivos/paginas2015/missao-da-ufscar>

<sup>5</sup> Estatuto da UFSCar - [https://www.soc.ufscar.br/arquivos/regimentos/estatutoufscar\\_alterado.pdf](https://www.soc.ufscar.br/arquivos/regimentos/estatutoufscar_alterado.pdf)



das ações para garantir transparência pública, conforme PDI vigente, alinhando todas essas ações com as determinações governamentais para o estabelecimento da abertura dos dados da instituição.

A transparência e a publicidade das informações públicas são dever do estado e direito do cidadão e este é um dos princípios que guiam o PDTIC<sup>6</sup> da UFSCar (2019-2021). Neste sentido, o estudo para implantação da solução para publicação dos dados abertos, a definição da arquitetura, bem como sua avaliação futura, são iniciativas que já estavam previstas no PDTIC e que vêm sendo construídas gradativamente na instituição, culminando no presente documento.

### **3. OBJETIVOS**

---

#### **3.1 Objetivo Geral**

Promover a abertura de dados na Universidade Federal de São Carlos - UFSCar, zelando pelos princípios da publicidade, transparência e eficiência na administração pública, bem como a difusão permanente dos dados de interesse público produzidos na instituição.

#### **3.2 Objetivos Específicos**

No âmbito da Universidade Federal de São Carlos:

- a) Identificar prioridades e disponibilizar dados em formatos abertos;
- b) Criar e manter portal web da UFSCar para hospedagem dos seus dados abertos;
- c) Melhorar a gestão da informação e de dados na UFSCar;
- d) Promover a melhoria contínua da qualidade dos dados abertos;
- e) Estimular a interoperabilidade de dados e sistemas internos e externos pela publicação de dados em formato processável por máquina, conforme padrões estabelecidos;
- f) Incrementar os processos de transparência e de acesso a informações públicas mantidas pela UFSCar;
- g) Estimular a participação social pela disponibilização das informações mantidas pela UFSCar;
- h) Incentivar a sociedade a oferecer soluções que usem os dados abertos para auxiliar na gestão pública;

---

<sup>6</sup> Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações - <https://www.sin.ufscar.br/pdtic/pdtic-coad.pdf>

- i) Incentivar a utilização dos dados abertos institucionais para apoiar projetos de pesquisa.

#### **4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS**

---

No âmbito da UFSCar, a abertura dos dados seguirá os seguintes passos:

1. Mapeamento das bases de dados da UFSCar;
2. Levantamento dos conjuntos de dados candidatos à abertura;
3. Seleção e priorização dos conjuntos de dados a serem abertos;
4. Definição de responsáveis pelo preparo, pela atualização dos dados e pelo detalhamento de plano de ação com metas e prazos;
5. Definição da infraestrutura e da arquitetura tecnológica para abertura dos dados de cada sistema institucional envolvido;
6. Criação de sítio/sistema institucional para publicação dos dados abertos sob a URL <http://dados.ufscar.br>;
7. Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e revisões.

#### **5. DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA**

---

Em consonância com o decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, bem como a Resolução Nº 3, de 13 de outubro de 2017, que estabelece os itens obrigatório para o Plano de Dados Abertos - PDA, são consideradas as seguintes características para os dados a serem disponibilizados:

1. O grau de relevância para o cidadão, observando-se as demandas encaminhadas via Fala.BR, bem como a realização de consulta pública buscando priorizar as bases de dados de acordo com a opinião da sociedade;
2. Demandas de dados recorrentes realizadas pelas unidades internas direcionadas à Secretaria Geral de Informática da UFSCar;
3. Os normativos legais que regem a implementação dos dados abertos, elaborados pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e pela Presidência da República;
4. O alinhamento perante o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, bem como os planos relacionados às áreas de tecnologia da informação, como o PDTIC;
5. O nível de maturidade da organização das informações e dados existentes;

6. Levantamento das prioridades e das possibilidades técnicas de veiculação dos dados e das informações.

Para definir o grau de relevância para o cidadão, foi realizada consulta pública utilizando a Plataforma ParticIPA + Brasil, no período de 10/03/2021 a 25/03/2021. A consulta foi divulgada utilizando os meios de comunicação institucionais e o resultado detalhado encontra-se no **Anexo I** do presente documento. A Secretaria Geral de Informática da UFSCar elencou quinze bases de dados a serem disponibilizadas para votação baseando-se no nível de maturidade e confiabilidade dos dados e das informações. A partir do resultado da consulta, foram escolhidas para abertura as bases de dados que receberam mais de dez votos dos cidadãos, totalizando nove bases.

Seguindo a orientação da Resolução nº 3/2017 CGINDA, foi feita uma matriz de priorização de abertura de bases, considerando as nove bases mais votadas pela sociedade. Além da relevância para o cidadão, outros critérios foram considerados, conforme Tabela 1.

Tabela 1 - Matriz de priorização de abertura de bases de dados (2021-2022)

Pesos	Critérios*								Total**	Ordem
	5	5	5	5	4	3	3	4		
Base de dados	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º		
<b>Cursos de graduação ativos</b>	3	2	2	3	3	2	2	2	82	1
<b>Ocupantes de cargos comissionados</b>	3	3	3	3	1	1	2	1	77	2
<b>Alunos egressos da graduação</b>	3	1	3	3	1	3	2	2	77	3
<b>Cursos de extensão ativos</b>	1	2	2	3	3	2	2	3	76	4
<b>Servidores ativos</b>	2	3	3	3	1	1	2	1	72	5
<b>Cursos de pós-graduação ativos</b>	2	1	2	3	3	2	2	2	72	6
<b>Alunos egressos da pós-graduação</b>	1	1	3	3	2	3	2	2	71	7
<b>Alunos de pós-graduação ativos</b>	1	1	3	3	1	2	2	2	64	8
<b>Disciplinas de programas de pós-graduação</b>	1	1	2	3	2	2	2	1	59	9

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

\*Critérios:

1º - Grau de relevância para o cidadão;

2º - Mais solicitados em transparência ativa desde a LAI;

3º - Estímulo ao controle social;

4º - Possui obrigatoriedade legal / compromisso assumido de disponibilização;

5º - Refere-se a projetos estratégicos do governo;

6º - Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos;

7º - Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável;

8º - Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade.

\*\*Total: valor dado à base multiplicado pelo peso do critério.

Obs: o valor atribuído às bases é uma escala de 1 a 3, sendo 1 o mais baixo e 3 o mais alto.

Com base no exposto, foi elaborado o primeiro grupo de dados que terão a abertura priorizada no biênio 2021-2022, elencados no Quadro 1.

Quadro 1 - Cronograma de abertura de bases de dados

Nome da base de dados	Descrição da base	Data de publicação	Periodicidade de atualização	Unidade e contato do responsável
Cursos de graduação ativos	Relação contendo código e-MEC do curso, nome, <i>campus</i> e total de vagas	Junho de 2021	Semestral	Divisão de Gestão e Registro Acadêmico digra@ufscar.br
Ocupantes de cargos comissionados	Relação contendo nome social do servidor, tipo da função gratificada ou de cargo comissionado, unidade organizacional de exercício e data de início na função	Agosto de 2021	Mensal	Divisão de Administração de Pessoal diape@ufscar.br
Alunos de egressos da graduação	Relação contendo nome do aluno, código do curso, nome do curso, ano de ingresso, ano de conclusão e currículo lattes	Junho de 2021	Semestral	Divisão de Gestão e Registro Acadêmico digra@ufscar.br
Cursos de extensão ativos	Relação contendo nome do curso, <i>campus</i> , vagas e tipo de curso (especialização, aperfeiçoamento, etc)	Setembro 2021	Semestral	Coordenadoria de Cursos de Extensão proex@ufscar.br
Servidores ativos	Relação contendo nome social do servidor, cargo, unidade organizacional de lotação e data de início das atividades na UFSCar	Setembro de 2021	Mensal	Divisão de Administração de Pessoal diape@ufscar.br
Cursos de pós-graduação ativos	Relação contendo nome do curso e do programa e código CAPES	Outubro de 2021	Semestral	Coordenadoria Acadêmica de Pós-Graduação academicoprog@ufscar.br
Alunos egressos da pós-graduação	Relação contendo nome social do aluno, código e nome do curso, nome do programa, ano de ingresso e defesa, título do trabalho, orientador e currículo lattes	Outubro de 2021	Semestral	Coordenadoria Acadêmica de Pós-Graduação academicoprog@ufscar.br
Alunos de pós-graduação ativos	Relação contendo nome social do aluno, nome e código do curso, nome do programa, ano de ingresso, nome do orientador e currículo lattes	Novembro de 2021	Semestral	Coordenadoria Acadêmica de Pós-Graduação academicoprog@ufscar.br
Disciplinas dos programas de pós-graduação	Relação contendo nome do programa de pós-graduação e da disciplina, semestre de oferta, ano de oferta, créditos, vagas e total de matriculados	Novembro de 2021	Semestral	Coordenadoria Acadêmica de Pós-Graduação academicoprog@ufscar.br

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

Os dados e informações serão disponibilizados no Portal de Dados Abertos, hospedado na Universidade Federal de São Carlos, em menu específico para os Dados Abertos. A disponibilização dos dados e informações será feita em pelo menos um dos formatos abertos definidos pela legislação pertinente, a saber:

- JSON – *JavaScript Object Notation*;
- XML – *Extensible Markup Language*;
- CSV – *Comma-Separated Values*;
- ODS – *Open Document Spreadsheet*;
- RDF – *Resource Description Framework*;

## **6. PROCESSO DE CATALOGAÇÃO**

---

O processo de catalogação será feito diretamente pelas áreas responsáveis coordenadas pela Secretaria Geral de Informática - SIn. Para isso, além de definir o núcleo responsável por essa atividade, que participará de capacitações para realizar o cadastro, manutenção e revisão dos conjuntos de dados, a SIn também fará o cadastro dos mantenedores dos metadados no Portal Brasileiro de Dados Abertos<sup>7</sup>.

A princípio, este processo de catalogação dos dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos fará parte das atividades dos responsáveis pela curadoria dos dados. Posteriormente, com o amadurecimento da iniciativa, outros setores responsáveis poderão ser nomeados para realizar a catalogação dos dados.

Para o processo de catalogação deverão ser seguidas as normas disponíveis no Manual de Catalogação relativas ao cadastro, manutenção e revisão dos conjuntos de dados. É importante destacar que, de acordo com o Portal Brasileiro de Dados Abertos, “A catalogação de dados no portal é realizada por pessoas dos órgãos que participam da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA, que são previamente cadastradas no portal para essa atividade.”

## **7. SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE**

---

### **7.1 Sustentação**

Ficarão responsáveis pela curadoria dos metadados do Portal de Dados Abertos do Governo Federal o Grupo Curador, composto por: SPDI, SIn, Ouvidoria, sendo possível a incorporação de outras unidades conforme conveniência.

A curadoria compreende as seguintes atividades:

- Verificar, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e INDE (metadados atualizados contendo a descrição, contatos dos responsáveis pelas informações e dos outros metadados associados a cada conjunto de dados);

---

<sup>7</sup> <http://www.dados.gov.br/pagina/cadastrar-organizacao>

- Contatar o responsável pelos dados, caso se verifique que algum dos arquivos catalogados se tornou indisponível;
- Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias de qualidade dos dados disponibilizados e novos conjuntos de dados candidatos a abertura;
- Gerenciar o Portal de Dados Abertos da instituição.

## 7.2 Responsabilidade

Os responsáveis pelas informações são as unidades administrativas, que devem acompanhar e verificar a acurácia e qualidade das informações nos respectivos metadados.

Também é responsabilidade das unidades administrativas estabelecer mecanismos de controle para avaliar a eventual presença de informações sigilosas no conjunto de dados a ser tornado público e garantir que a confidencialidade dessas informações seja preservada. Tais mecanismos são essenciais para a redução do risco de publicação inadvertida de informação sigilosa no Portal de Dados Abertos da instituição. O Departamento de Integridade, Riscos e Controles Internos (DIRC/SPDI) é responsável por orientar as unidades setoriais na criação de tais mecanismos.

## 7.3 Governança

A estrutura de governança do Plano de Dados Abertos é apresentada no quadro abaixo.

Quadro 2 - Atores institucionais responsáveis pela Política de Dados Abertos

Ator	Responsabilidade
SPDI e Ouvidoria	Recomendação de novos conjuntos de dados candidatos à publicação, com base nos pedidos de acesso à informação e manifestações de Ouvidoria.
DIRC	Orientação de unidades administrativas na criação de mecanismos de controle de confidencialidade.
Pró-reitorias e unidades administrativas	Atualização, evolução e manutenção das bases de dados que não estiverem sendo geradas de forma automatizada; Verificação da acurácia e da qualidade dos dados publicados relativos às suas unidades; Avaliação de eventual confidencialidade de informações presentes nos conjuntos de dados a serem publicados.
Comitê de Governança Digital	Monitoramento, revisão e aprovação do Plano de Dados Abertos da UFSCar. Atua, também, na priorização de ações a serem executadas para elaboração, seleção e publicação de dados do Plano de Dados Abertos da UFSCar.
Secretaria Geral de Informática	Desenvolvimento de rotinas para extração de dados disponíveis em bases de dados acessíveis por esta diretoria. Publicação dos dados no Portal de Dados Abertos da instituição. Publicação dos metadados no Portal Brasileiro de Dados Abertos ( <a href="http://dados.gov.br">dados.gov.br</a> ).

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

## 7.4 Monitoramento e controle

O andamento das ações previstas no PDA será acompanhado diretamente pelo Comitê de Governança Digital e pelo grupo de trabalho estabelecido para elaboração do PDA, que se reunirá sob demanda ou não, no mínimo uma vez por semestre para tratar da atividade.

O grupo de trabalho apresentará anualmente para o Comitê um relatório sobre o cumprimento das metas estabelecidas no PDA, bem como estatísticas de acesso a dados abertos e demais assuntos tratados sobre a abertura de bases de dados no período. Cabe ao grupo de trabalho verificar o alinhamento do PDA com os instrumentos de planejamento aplicados à Instituição, tais como o PDI, PDTI e PDTIC.

## 8. PLANOS DE AÇÃO

Quadro 3 - Cronograma de elaboração e sustentação do PDA

Ação	Atividades	Prazo	Responsáveis
Criação do Grupo de Trabalho para Elaboração do PDA	Elaboração do Plano de Dados Abertos	nov/2019	Reitoria
Levantamento das fontes de dados	Criar catálogo com as principais fontes de dados disponíveis na UFSCar	dez/2019 Atividade Contínua	SIn
Levantamento das demandas de dados abertos	Inclusão das principais demandas de dados recebidas pelas unidades	Atividade Contínua	Grupo de Curadoria
Levantamento das tecnologias disponíveis para consumo de dados na Web	Relatório com as principais tecnologias usadas atualmente para consumo de dados e análise comparativa dessas tecnologias	nov/2019	SIn
Desenvolvimento do Portal de dados abertos da UFSCar	Desenvolvimento do Portal de Dados Abertos da UFSCar utilizando a ferramenta ckan	nov/2019	SIn
Busca de soluções para alimentar de forma automática os conjuntos de dados abertos	Pesquisa das melhores práticas de alimentação automática para o Portal de Dados Abertos da UFSCar	jan/2020	SIn
Levantamento dos conjuntos de dados a serem abertos	Catálogo com o conjunto de dados que serão disponibilizados no Portal de Dados Abertos da UFSCar	Atividade Contínua	Grupo de Curadoria
Elaboração do PDA para o biênio 2021-2022	Elaboração do Plano de Dados Abertos da UFSCar para o biênio 2021-2022	mai/2021	SIn/ Ouvidoria/ SPDI
Aprovar e publicar o PDA 2021-2022	Apreciação e Aprovação do PDA pelos núcleos e conselhos responsáveis	mai/2021	Comitê de Governança Digital
Iniciar a disponibilização dos dados no portal de dados abertos da UFSCar	Dar publicidade ao Portal de Dados Abertos da UFSCar	jun/2021	SIn
Realizar revisão dos dados publicados no portal	Realizar análise para garantir que a qualidade dos dados publicados está conforme as exigências do PDA.	Atividade Contínua	Grupo de Curadoria
Avaliação do PDA vigente e elaboração do novo PDA	Realizar análise no PDA vigente e atualizações dos dados para elaboração do PDA para o próximo biênio 2023-2024	jan/2023	Comitê de Governança Digital

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

Quadro 4 - Cronograma de promoção e divulgação das bases de dados da UFSCar

Produto	Atividades	Unidade responsável	Data/Período
Notícias e informativos	Divulgar no InfoRede, na página da UFSCar e na página da SPDI a aprovação e publicação do PDA e sempre que uma nova base de dados for aberta	SPDI spdi@ufscar.br	Após a publicação do PDA aprovado na página da UFSCar e sempre que houver abertura de novas bases de dados
Apresentação no Conselho Universitário	Apresentar, anualmente, na reunião do ConsUni as bases de dados a serem abertas após cada revisão do PDA	SPDI spdi@ufscar.br	Após cada revisão do PDA

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA



## REFERÊNCIAS

---

BRASIL. Lei nº. 12.527, de 18 de novembro de 2011. Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei no 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei no 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências. Diário Oficial, Brasília, DF, 18 nov. 2011. Edição extra.

BRASIL. Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012. Regulamenta a Lei no 12.527, de 18 de novembro de 2011, que dispõe sobre o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do caput do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição. Diário Oficial, Brasília, DF, 16 mai. 2012. Edição extra.

BRASIL. Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016. Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal. Diário Oficial, Brasília, DF, 12 mai. 2016.

BRASIL. Portal Brasileiro de Dados Abertos. Brasília, 2020. Disponível em: <<http://dados.gov.br>>. Acesso em: 28 jun 2020.

IBGE. Portal de Infraestrutura e Dados Espaciais (INDE). Brasília, 2020. Disponível em: <<http://www.inde.gov.br>>. Acesso em: 28 jun 2020.

INDA. Manual de plano de elaboração de planos de dados abertos. Brasília, 2018. Disponível em: <<http://wiki.dados.gov.br/GetFile.aspx?File=%2fManuais%2fPlanos%20de%20Dados%20Abertos%2f2018%2fManual%20de%20Elaboracao%20de%20Planos%20de%20Dados%20Abertos.pdf>>. Acesso em: 28 jun 2020.

INDA. Plano de dados abertos. Brasília, 2020. Disponível em: <<http://wiki.dados.gov.br/Default.aspx?Page=Plano-de-Dados-Abertos&NavPath=Principais%20t%c3%b3picos>>. Acesso em: 28 jun 2020.

UFSCar. Missão da UFSCar. São Carlos, 2015. Disponível em: <<http://www.cpa.ufscar.br/documentos/arquivos/paginas-2015/documentos/arquivos/paginas-2015/missao-da-ufscar>>. Acesso em: 28 jun 2020.

UFSCar. Plano de Desenvolvimento Institucional. São Carlos, 2013. Disponível em: <<http://www.pdi.ufscar.br>>. Acesso em: 28 jun 2020.

UFSCar. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações. São Carlos, 2019. Disponível em: <<https://www.sin.ufscar.br/pdtic/pdtic-coad.pdf>> Acesso em: 29 jun 2020.



## ANEXOS

---

### ANEXO 1 - Resultado da consulta pública sobre dados abertos da UFSCar

A consulta foi realizada na Plataforma Participa + Brasil, no período de 10/03/2021 a 25/03/2021, aberta à toda a sociedade, incluindo a comunidade interna (servidores e estudantes) e a comunidade externa. Para divulgação, foram utilizados os seguintes meios de comunicação institucionais:

- InfoRede: boletim informativo digital elaborado pela Coordenadoria de Comunicação Social (CCS) e enviado diariamente para toda a comunidade da UFSCar (servidores docentes e técnico-administrativos; estudantes de graduação e pós-graduação). A divulgação ocorreu em três datas diferentes, visando alcançar o maior número possível de participantes;

- E-mail institucional: foi enviado e-mail para as Pró-Reitorias e Secretarias solicitando que os gestores fizessem a divulgação interna;

- *Facebook*: o convite para participação na consulta foi disponibilizado no grupo da UFSCar no *Facebook*.

### Categoria das bases de dados

Os cidadãos foram convidados a escolher as cinco bases de maior relevância entre as quinze disponíveis nas categorias **Gestão de Pessoas, Graduação, Pós-Graduação, Extensão e Pesquisa**, conforme quadro a seguir.

Quadro 5 - Bases de dados disponíveis na consulta pública de dados abertos da UFSCar

Categoria	Base de dados
Gestão de Pessoas	1) Dados de servidores ativos - nome social e cargo do servidor, unidade organizacional de lotação, data de início das atividades na UFSCar
	2) Dados de ocupantes de cargos comissionados - nome social do servidor, tipo da função gratificada ou de cargo comissionado, unidade organizacional de exercício, data de início
Graduação	3) Dados de cursos de graduação ativos – nome e código e-MEC do curso, <i>campus</i> e total de vagas
	4) Dados de alunos de graduação ativos - nome do aluno, nome e código do curso, ano de ingresso e currículo lattes
	5) Dados de alunos egressos da graduação - nome do aluno, nome e código do curso, ano de ingresso, ano de conclusão e currículo lattes
	6) Disciplinas ofertadas para cursos de graduação - nome da disciplina e do departamento responsável, semestre e ano de oferta, créditos, vagas e total de matriculados
Pós-Graduação	7) Dados de cursos de pós-graduação ativos – nome e código CAPES do curso e nome de programa de pós-graduação
	8) Dados de alunos de pós-graduação ativos - nome social do aluno, nome e código do curso, nome do programa de pós-graduação, ano de ingresso, nome do orientador e currículo lattes

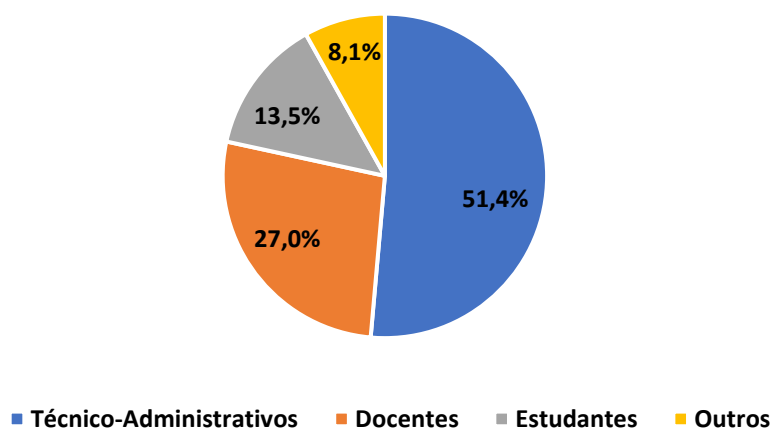
Categoria	Base de dados
	9) Dados de alunos egressos da pós-graduação - nome social do aluno, nome e código do curso, nome do programa de pós-graduação, ano de ingresso e defesa, título do trabalho, orientador e currículo lattes
	10) Disciplinas ofertadas por programas de pós-graduação - nome do programa de pós-graduação, nome da disciplina, semestre e ano de oferta, créditos, vagas e total de matriculados
Extensão	11) Dados de cursos de extensão ativos - nome do curso, <i>campus</i> , vagas e tipo de curso (especialização, aperfeiçoamento, entre outros)
	12) Dados de alunos de extensão ativos - nome social do aluno, nome do curso, ano de ingresso
	13) Dados de alunos egressos da extensão - nome social do aluno, nome do curso, ano de ingresso e ano de conclusão
	14) Disciplinas ofertadas nos cursos de extensão - nome do departamento responsável, nome da disciplina, semestre e ano de oferta, créditos, vagas e total de matriculados
Pesquisa	15) Dados de pesquisadores pós-doutorados ativos - nome social do pesquisador, <i>campus</i> , departamento, currículo lattes, mês e ano de início das atividades

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

## Respondentes

A consulta teve a participação de 37 respondentes divididos em 4 categorias: Técnico-Administrativos, Docentes, Estudantes (graduação e pós-graduação) e Outros (comunidade externa). As porcentagens de cada categoria são apresentadas na Figura 1.

Figura 1 - Percentual de respondentes da consulta pública por categoria

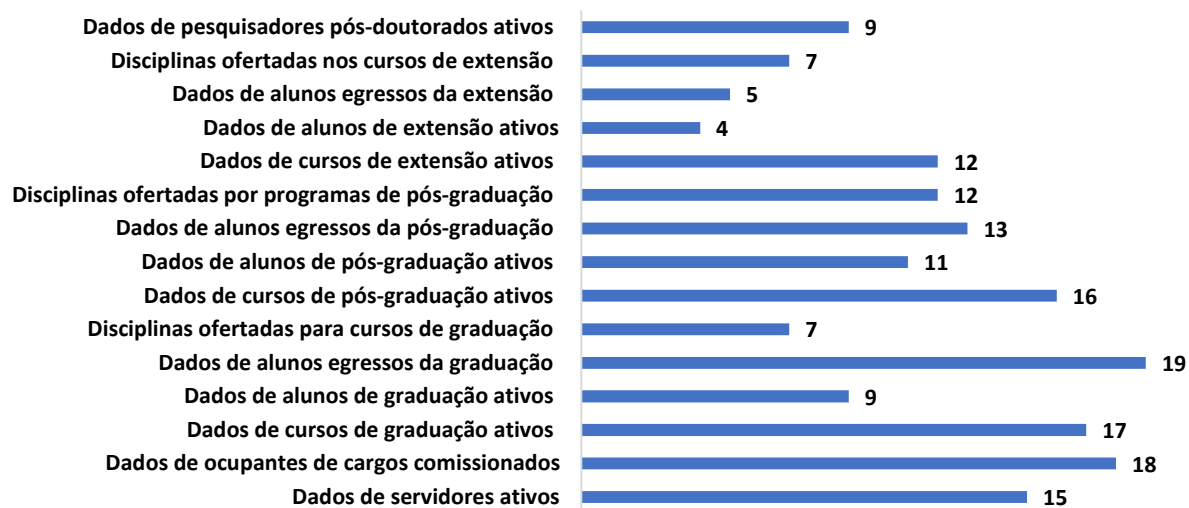


Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

## Resultados

A Figura 2 mostra o número de votos recebido por cada base de dados disponibilizada na consulta para votação. Nove bases de dados receberam mais de dez votos e foram selecionadas para abertura, levando em consideração a relevância para a sociedade.

Figura 2 - Número de votos recebidos por base de dados



Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

## ANEXO 2 – Inventário de bases de dados da UFSCar

Quadro 6 - Inventário de bases de dados de referências

Nome da base de dados	Descrição	Unidade Responsável	Base passível de abertura?	Base aberta?	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada	Contém dados sigilosos
Graduação	<p>Armazena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• todos os registros dos candidatos às vagas nos cursos de graduação (presencial e EAD) considerando as modalidades de ingressos e chamadas realizadas;</li> <li>• oferta e preenchimento das vagas;</li> <li>• todos os cursos de graduação e suas grades curriculares considerando as ênfases e habilitações dos cursos;</li> <li>• todas as turmas ofertadas por curso o resultado processo de inscrição em disciplinas;</li> <li>• todos os eventos acadêmicos de discente (trancamento no curso, afastamento no curso, inscrição em disciplina, nota e frequência na disciplina, cancelamento de inscrição em disciplina, transferência de curso);</li> <li>• cadastros de estágios;</li> <li>• cadastro de bolsistas.</li> </ul>	ProGrad	Sim	Não	Não	Atualização Contínua		Sim
Pós-Graduação	<p>Armazena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cadastros dos regimentos dos programas de pós-graduação;</li> <li>• cadastros dos alunos regulares e especiais e disciplinas cursadas;</li> <li>• cadastro dos professores credenciados ao Programa;</li> <li>• todas as disciplinas ofertadas e os docentes responsáveis;</li> <li>• cadastro de bolsistas</li> </ul>	ProGrad	Sim	Não	Não	Atualização Contínua		Sim

Nome da base de dados	Descrição	Unidade Responsável	Base passível de abertura?	Base aberta?	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada	Contém dados sigilosos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cadastro de exames de qualificação e defesas;</li> <li>• registros das datas de reuniões de conselho;</li> <li>• registros das evasões de discentes;</li> <li>• registros dos grupos e linhas de pesquisa dos programas.</li> </ul>							
ProEx	<p>Armazena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cadastros dos projetos, cursos, eventos, ACIEPES, consultorias, publicações e produtos desenvolvidos nas atividades de extensão;</li> <li>• cadastro de professores, coordenadores, colaboradores e discentes envolvidos nas atividades de extensão;</li> <li>• cadastro de bolsistas;</li> <li>• cadastro de empresas juniores.</li> </ul>	ProEx	Sim	Não		Atualização Contínua		Sim
Pessoal	<p>Armazena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cadastro de servidores efetivos docentes e técnico-administrativos;</li> <li>• cadastro de professores e técnico-administrativos substitutos e voluntários;</li> <li>• cadastro de estagiários;</li> <li>• cadastro da folha de pagamento;</li> <li>• cadastro das progressões funcionais;</li> <li>• cadastro dos estágios probatórios;</li> <li>• cadastro dos processos seletivos - vagas efetivas, substitutas e estágios;</li> <li>• cadastro de licenças e afastamentos.</li> </ul>	ProGP	Sim	Não		Atualização Contínua		Sim

Nome da base de dados	Descrição	Unidade Responsável	Base passível de abertura?	Base aberta?	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada	Contém dados sigilosos
RI UFSCar	Armazena o conteúdo completo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teses;</li> <li>• Dissertações;</li> <li>• Trabalho de conclusão de cursos de graduação (TCC);</li> <li>• dados de Pesquisa</li> </ul>	SIBi	Sim	Não		Atualização Contínua		Não
Assistência Estudantil	Armazena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• discentes que recebem ou receberam bolsas para permanência estudantil;</li> <li>• valores e datas de pagamento das bolsas.</li> </ul>	ProACE	Sim	Não		Atualização Contínua		Sim
Pesquisa	Armazena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• cadastro de pesquisadores pós-doutorado;</li> <li>• cadastro de pesquisadores visitantes;</li> <li>• projetos e Discentes de Iniciação Científica;</li> <li>• cadastro de afastamentos para participação de eventos científicos.</li> </ul>	ProPq	Sim	Não		Atualização Contínua		Sim
Inovação	Armazena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• total de atendimentos sobre solicitações de proteção de resultados de pesquisa</li> <li>• total de depósitos ou registros de propriedade intelectual.</li> <li>• cadastro de empresas filhas</li> </ul>	Agência de Inovação	Sim	Não		Atualização Contínua		Não
Atendimentos aos serviços de TIC	Armazena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• registros de atendimentos realizados em relação aos serviços de TIC.</li> </ul>	SIn	Sim	Não		Atualização Contínua		Não
Pergamum	Armazena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• informações do acervo físico das quatro bibliotecas da UFSCar:</li> </ul>	SIBi	Sim	Não		Atualização Contínua		Não



Nome da base de dados	Descrição	Unidade Responsável	Base passível de abertura?	Base aberta?	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada	Contém dados sigilosos
	livros, periódicos, teses, dissertações e coleções especiais; <ul style="list-style-type: none"> <li>total de empréstimos.</li> </ul>							

Fonte: Grupo de trabalho para elaboração do PDA

## GLOSSÁRIO

---

Os termos abaixo referem-se às definições que constam no PDA da Universidade Federal de São Carlos.

**CSV:** Significa *Comma-Separated Values*, ou valores separados por vírgula, e é um formato para armazenamento de dados tabulares em texto. A codificação é muito simples: cada linha do arquivo representa uma linha na tabela, e as colunas são separadas por vírgula. Campos que podem conter vírgula devem ser delimitados por aspas. CSV é recomendado para representação de estrutura de dados mais simples, de natureza tabular, onde não existem sub propriedades ou listas, gerando um arquivo menor e mais leve para processamento. Arquivos CSV são processáveis diretamente por editores de planilhas, como o OpenOffice e o MS Excel.

**Dado:** sequência de símbolos ou valores, representados em algum meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial. Entende-se que dados são observações ou o resultado de uma medida (por investigação, cálculo ou pesquisa) de aspectos característicos da natureza, estado ou condição de algo de interesse, que são descritos por meio de representações formais e, ao serem apresentados de forma direta ou indireta à consciência, servem de base ou pressuposto no processo cognitivo.

**Dados abertos:** dados públicos representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na rede mundial de computadores e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento.

**Dado público:** qualquer dado gerado ou sob a guarda governamental que não tenha o seu acesso restrito por legislação específica.

**e-SIC:** O Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada para órgãos e entidades do Executivo Federal.

**Fala.BR:** Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação. Sistema que substituiu o e-SIC a partir de agosto de 2019.

**Formato aberto:** formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.

**Governança:** Segundo o Banco Mundial, “**governança** é a maneira pela qual o poder é exercido na administração dos recursos sociais e econômicos de um país visando o desenvolvimento, e a capacidade dos governos de planejar, formular e programar políticas e cumprir funções”.

**Informação:** dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato. A informação é gerada a partir de algum tratamento ou processamento dos dados por parte do seu usuário, envolvendo, além de procedimentos formais (tradução, formatação, fusão, exibição etc.), os processos cognitivos de cada indivíduo.

**JSON:** É um acrônimo para *JavaScript Object Notation*. É um padrão aberto de estruturação de dados baseado em texto e legível por humano. A especificação é a RFC 4627. JSON ganhou maior utilização com o advento do Ajax. A serialização em JSON é muito simples e resulta em uma estrutura pouco verbosa a o que se mostra uma ótima alternativa para o XML. JSON possibilita serialização de estrutura de objetos complexos, como listas e subpropriedades. JSON está se tornando o padrão mais utilizado para integração de dados entre repositórios e frameworks, também está se tornando o padrão nativo de armazenamento em alguns bancos de dados modernos.

**Licença aberta:** acordo de fornecimento de dados que conceda amplo acesso para que qualquer pessoa os utilize, os reutilize, e os redistribua, estando sujeito à, no máximo, exigência de creditar a sua autoria e compartilhar pela mesma licença.

**Metadado:** informação que descreve características de determinado dado, explicando o em certo contexto de uso.

**ODS:** Significa *Open Document Spreadsheet*, é um formato não proprietário de arquivo baseado em XML, padronizado pela ABNT sob a norma NBR ISO/IEC 26300:2006. É comumente chamado de planilha, similar ao XLS do MS Office Excel, porém aberto, por isso

deve ser utilizado em substituição ao XLS. Planilhas são largamente utilizadas, são de fácil utilização e manipuláveis por diversos aplicativos. Apesar de ser um formato estruturado, é muito flexível, possibilitando manipulação e mistura de diversos tipos de dados, como imagens e textos formatados. Para a publicação de dados abertos tabulares, é recomendável a utilização de CSV, pela sua simplicidade e padronização.

**Ouvidoria:** Em linhas gerais, Ouvidoria é um canal de diálogo entre o consumidor/cidadão e a empresa/órgão público, em que é possível apresentar manifestações, sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias.

**ProACE:** Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis.

**ProAd:** Pró-Reitoria de Administração.

**ProGPe:** Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

**ProGrad:** Pró-Reitoria de Graduação.

**ProPG:** Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

**ProPq:** Pró-Reitoria de Pesquisa.

**RDF:** Significa *Resource Description Framework*, é um modelo de dados estruturado em grafos e possui diversos formatos de serialização, tais como RDF/XML, *Notation* e *Turtle*. Os formatos baseados em RDF têm seus dados descritos em vocabulários disponíveis na Web. Apesar da grande qualidade dos dados disponibilizados em RDF, a construção de vocabulários para seu uso não é trivial. Numa escala de níveis de qualidade/complexidade de dados abertos, o RDF está no último nível, onde se constituirá a Web semântica.

**RI:** O Repositório Institucional da UFSCar (RI-UFSCar) é um sistema de informação que visa armazenar, preservar, organizar e disseminar amplamente a produção intelectual dos diversos setores e segmentos da comunidade da UFSCar, provendo o acesso aberto à informação produzida na instituição e registrada como científica, tecnológica, didática, artístico-cultural e técnico-administrativa.

**SIBi:** Sistema Integrado de Bibliotecas

**SIGA:** Sistema Integrado de Gestão Acadêmica.

**SLTI:** Sigla pela qual é conhecida a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento.

**SPDI:** Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Institucionais.

**XML:** Significa *Extensible Markup Language*. É um conjunto de regras para codificar documentos com estrutura hierárquica e em um formato legível por máquina. É baseado em texto e tem como principais objetivos simplicidade, extensibilidade e usabilidade. XML é largamente utilizado como formato de troca de dados nos clássicos *Web Services SOAP*. Possui uma ampla gama de ferramentas associadas, tais como o padrão XSLT que permite transformar para outra estrutura XML ou outro formato. Apesar de sua ampla utilização, tem sido menos encorajada a utilização desse formato para integração de aplicações na Web, por utilizar mais recursos para transmissão e para o processamento dos dados. Em substituição, recomenda-se utilizar JSON.

# UFSCar

UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE  
SÃO CARLOS

## **São Carlos**

Rodovia Washington Luís, km 235  
Monjolinho - São Carlos - SP  
CEP 13565-905  
Telefone (16) 3351-8111

## **Araras**

Rodovia Anhanguera, km 174  
Araras - SP  
CEP 13600-970  
Telefone (19) 3543-2600

## **Sorocaba**

Rodovia João Leme dos Santos, km 110  
Bairro do Itinga - Sorocaba - SP  
CEP 18052-780  
Telefone (15) 3229-5937

## **Lagoa do Sino**

Rodovia Lauri Simões de Barros, km 12  
Bairro Aracaçú - Buri - SP  
CEP 18290-000  
Telefone (15) 3256-9000